

日立市求人番号 001394				求人票				職業分類		082-02							
受理日		令和7年5月12日		紹介期限		令和7年7月31日		事業所番号		日立市雇用事業所 00234							
事業所名		ヒタチホウソウセツビ カブシキカイシャ 常陸放送設備株式会社															
所在地		〒 319-1414 日立市日高町5-1-1															
		ホームページ				https://www.denki.pro		Eメール		e.masumoto@denki.pro							
就業場所		〒 () 下車 分 事業所所在地と同じ								転勤の可能性の有無		なし					
職種		電気工事技術者															
仕事の内容		電気配線の据え付け、通信制御機器の組み立て・据付、消防設備の新設・改修・点検、電線の接続などの仕事です。日立事業所では、工場内での作業がメインで、自社で請け負った仕事を自社メンバーで作業します。															
雇用形態		正社員		雇用期間				契約更新の可能性の有無									
学歴(履修科目)		高等学校以上															
必要な経験等		不問															
必要な免許資格等		普通自動車運転免許 あれば尚可															
年齢制限		不問				年齢制限の理由											
賃金		a+b		210,000円～300,000円		a 基本給(月額平均)又は時間額		210,000円～300,000円		月平均労働日数							
		b 定期的に支払われる手当						cその他の手当等付記事項									
賃金形態		月給		210,000円～300,000円		その他の場合											
賃金締切日		月末				賃金支払日		翌月15日									
通勤手当		実費(上限あり、50,000円/月)				マイカー通勤		可		マイカー通勤に関する特記事項 駐車場あり							
昇給		あり		ベースアップ込の前年度実績				賞与		あり(年2回)							
加入保険等		雇用保険 ☐		労災保険 ☐		公災保険		健康保険 ☐		厚生年金 ☐		財形貯蓄		退職金共済 ☐		退職金制度	
就業時間		(1)		8:15～17:00		就業時間に関する特記事項											
		(2)															
		(3)															
		又は															
時間外						休憩時間											
休日等		休日		土、日、祝		その他の場合											
		週休二日制		毎週		会社カレンダーによる/年間休日130日以上(年末年始、GW、夏季休暇)											
		6ヵ月経過後の年次有給休暇日数		10日													
求人条件にかかる特記事項																	
採用人数				選考方法													
選考日時		随時 []															
応募書類等		履歴書、職務経歴書 []				応募書類の返却		求人者の責任で廃棄する									
選考結果通知						通知方法											
試用期間		3ヶ月															
備考																	

会社の情報

従業員数	会社全体	28	人	創業	2004年		
	就業場所	27	人	資本金	1円		
	(内女性)	2	人	労働組合			
	(内パート)	0	人				
事業の内容	会社全体としては、電気配線の据え付け、通信制御機器の組み立て・据付、消防設備の新設・改修・点検、電線の接続などの仕事です。広い分野での作業を広範囲のエリアで作業しています。日立事業所では、工場内での作業がメインです。自社で請け負った仕事を、自社メンバーで作業します。						
会社の特徴	一般的な工事会社のイメージですと「きつい」「汚い」と思われがちですが、物腰を柔らかく無理をせず仕事をする事を大事にしています。規模的には小さな会社ですので多種にわたった仕事をする事もございますが「社員の挑戦を止めない」とモットーに仕事上のアイデアを採用したり資格取得など全額会社負担とし色々な挑戦をバックアップいたします。また、年間休日も今年度は131日とし、GW、夏休み、お正月など連休を設定しております。従業員の健康面重要と考え人間ドック(基本的な)費用等は全額会社負担としております。						
代表者氏名	代表取締役 田村 弘						
定年等			再雇用			勤務延長	
入居可能住宅	なし						
利用可能託児施設	なし						
育児休業取得実績			介護休業取得実績			看護休業取得実績	
フルタイムの場合	年間休日数	131日		パートタイム	週所定労働日数	日	
フルタイム就業規則	あり			パートタイム就業規則	あり		
担当者	総務経理 松本恵美子		電話番号	090-8722-9216		FAX番号	03-5959-5591