

申請時提出書類一覧及び補助対象ツアーの要件について

1 申請時提出書類一覧

No.	書類名	備考
①	交付申請書（様式第1号）	記載例1参照
②	事業計画書（様式第2号）	記載例2参照
③	収支予算書（様式第3号）	記載例3参照
④	補助対象経費の内訳が分かる見積書の写し	任意様式で結構です。 記載例4のような概要書、見積書、行程表を御提出いただいても結構です。
⑤	バスツアー行程表の写し	
⑥	バスツアー料金及び定員数が分かる書類	
⑦	バスツアー料金の内訳（施設利用料、食費代、交通費等）が分かる書類	
⑧	旅行業法の登録を受けていることが分かる書類の写し	
⑨	その他事業内容を確認するために必要な書類	
⑩	誓約書及び同意書	

※「申請書類の記載方法等について」を参照の上、作成をお願いします。

2 補助対象ツアーの要件

No.	要件
①	次のいずれかに該当するツアーといたします。 ア 日帰りの場合、市内観光施設、地域資源を2か所以上周遊 イ 宿泊の場合、市内観光施設、地域資源を1か所以上周遊の上、市内の宿泊施設に宿泊 ※ 周遊する場所は行程表に明記し、例えばトイレ等での短時間の立ち寄りとは除きます。
②	催行するバスツアー料金から、「バスツアー料金の割引額」を割引くこととしてください。
③	参加者募集記事に、本補助を受けている旨と、当初のバスツアー料金、割引後のバスツアー料金を明記するようお願いいたします。