様式第２号（要綱第２条関係）

事業計画書

１　申請者情報

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人番号 |  | | | | |
| 主な業種 |  | | | | |
| 資本金 |  | | | | |
| 従業員数 |  | | | | |
| 申請担当者 | 役職氏名 |  | | 電話番号 |  |
| メールアドレス | |  | | |

２　事業の内容

（１）事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 実施場所 |  |
| 実施期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |

（２）事業の具体的な内容

|  |
| --- |
| 自社の事業内容 |
| ※自社の事業内容を補助事業に関連する項目、補助事業の取組が必要となる理由・経緯を中心に記載してください。 |
| 補助事業の取組内容 |
| ※補助事業の取組内容、取組で目指すべき成果について、具体的に記載してください。 |

３　経費の内訳等

（１）経費の内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 事業に要する経費 | 摘要（積算根拠等） |
| 旅費 |  |  |
| 謝金 |  |  |
| 備品費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 委託・外注費 |  |  |
| その他諸経費 |  |  |
| 合計 |  | 事業に要する経費（Ａ） |

（２）補助金交付申請額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 摘要（積算根拠等） |
| 事業に要する  経費（Ａ） |  |  |
| 交付申請額 |  | Ａの１／２以内（千円未満切り捨て） |