様式第１号（第６条関係）

令和　　年　　月　　日

　日立市長　殿

　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

氏名

生年月日　　　　年　　　月　　　日

　電話番号

日立市女性の就業専門資格取得等補助金交付申請書兼実績報告書

　令和７年度日立市女性の就業専門資格取得等補助金交付要綱第６条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

**１　交付申請額　　　　　　　　　　　　　円**

２　資格内容等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取得資格等 | 名称 |  | | | |
| 希望職種 |  | | | |
| 合格年月日 | 年　　月　　日（試験がないものは修了証の日） | | | |
| 講習等の受講期間 | | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | | | |
| 講習等の実施事業者名 | |  | | | |
| 他の制度からの給付 | | 有　・　無 | 金　額 | | 円 |
| 申請者が支払った資格取得に要した経費 | 受講料　① | 円 | 入学金　② | 円 | |
| 教材費　③ | 円 | 受験料　④ | 円 | |
| 資格取得に要した経費合計　⑤（①＋②＋③＋④） | | 円 | | | |
| ⑤のうち補助対象経費 ⑥  （R5～R7年度支払済額） | | 円 | | | |
| 交　付　申　請　額  ⑥／２ | | 円 | ※1,000円未満は切り捨て、15万円を超える場合は15万円とする。 | | |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（裏面も記入してください）

３　添付書類

（１）　受講等に要した経費を明らかにする書類

（２）　試験に合格又は講習を修了したことが証明できる書類の写し

（３）　申請者本人の住民票の写し

（４）　講座等の概要と必要経費の内容がわかる書類

（５）　その他市長が必要と認める書類

＊様式第１号の裏面

日立市長殿

私は、標記補助金申請に係る要件等について、下記のとおり相違ないことを申告します。

記

１　就業等の状況（あてはまるものに☑）

□　現在無職である

（資格を活かして就業予定：□１ヶ月以内　□半年以内　□１年以内）

□　パートタイマー・アルバイト等非正規雇用労働者として就業している

（資格を活かして就業予定：□１ヶ月以内　□半年以内　□１年以内）

□　無職だったが就職又は起業した（就業又は起業日　　年　　月　　日）

□　非正規雇用だったが正規雇用になった（就業日　　年　　月　　日）

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

２　□　過去に当該補助金の交付を受けたことがない

３　□　最終学歴（通信制大学を除く）の在籍年度から５年を経過している

　　　最終学歴　学校名：　　　　　　　　　　（　　年度　卒業・中途退学）

４　他の制度からの助成（あてはまるものに☑）

　　□　他の制度（補助金、給付金、修学資金等）は利用していない、利用

予定はない

　　□　他の制度からの助成を申請又は受給しているが、限度額（補助対象

　　　　経費の２分の１）以上にはならない

　　制　度　名：

以上

　　住所

氏名