

様式第5号

消防計画作成（変更）届出書

(1) 年 月 日	
日立市消防長 殿	
防火管理者 (2)	
住 所 _____	
氏 名 _____	
(3)	
別添のとおり防火管理に係る消防計画作成(変更)したので届け出ます。	
管理権原者の氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)	(4)
防火対象物 又は _____ の所在地 建築物その他の工作物	(5)
防火対象物 又は _____ の名称 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の名称)	(6)
その他必要な事項 (変更の場合は、主要な変更事項)	(7)
※ 受 付 欄	※ 経 過 欄

備考

- ※印の欄は、記入しないこと。

## アーケードの消防計画届出書記入要領

項 目	記 入 要 領
(1) 年月日	届出書の提出年月日を記入します。
(2) 防火管理者	アーケードの防火管理者の住所、氏名を記入します。
(3) 作成 変更	作成 変更 のいずれか該当しない文字を—で消します。
(4) 管理権原者	<p>1 アーケードの管理について権原を有する者の住所、氏名を記入し押印します。</p> <p>2 法人の場合は法人の住所、名称及び代表者の職・氏名を記入します。</p> <div style="text-align: center; border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 0 10px;"> <p>〇〇市〇〇町一丁目1番1号</p> <p>〇〇株式会社</p> <p>代表取締役社長 〇〇太郎</p> </div> <p>3 個人企業の場合は、住民登録してある住所とします。</p>
(5) 防火対象物又は建築物 その他工作物の所在地	アーケードの所在地を記入します。
(6) 防火対象物又は建築物 その他工作物の名称	アーケードの名称を記入します。
(7) 防火対象物の用途 その他の必要な事項	<p>1 防火管理者の連絡先電話番号等を記入します。</p> <p>2 変更届出の場合は、主な変更事由を記入します。 「消防計画の内容変更」、「建物の増改築による変更」等</p> <p>3 防火管理者が委託選任されている場合は、その旨を記入します。</p> <p>4 その他、届出事項に含まれない特異事項を記入します。</p> <p>5 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付します。</p>

※ 届出に必要なもの

- (1) 当該届出書2部
- (2) 作成(変更)した消防計画