様式１

公募設置等指針に対する質問書

令和　　年　　月　　日

日立市長　様

「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」の公募設置等指針について、以下のとおり質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業概要 | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
| 担当者連絡先 | 所属部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| Tel |  |
| E-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 質問対象 | 質問内容 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |
| ４ |  |  |
| ５ |  |  |

※１　質問対象欄には、「公募設置等指針P.○」など対象の書類名を記載してください。

※２　欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式２

公募設置等指針説明会・現地見学会参加申込書

令和　　年　　月　　日

日立市長　様

「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」の公募設置等指針説明会・現地見学会への参加を申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業概要 | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
| 担当者連絡先 | 所属部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| Tel |  |
| E-mail |  |
| 参加予定者 | 法人名・所属部署等 | 氏　名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※１　対話当日は、公募設置等指針などの公表資料を持参してください。

※２　参加者は１者当たり３名までとします。

※３　本参加申込書受付後、開催時間はE-mailで連絡します。

様式３（単独提案用）

応募申込書

令和　　年　　月　　日

日立市長　様

「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」に係る公募設置等計画等関係書類を添えて、応募します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
|  |
| 担当者連絡先 | 所属部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| Tel |  |
| E-mail |  |

様式３（グループ提案用）

応募申込書

令和　　年　　月　　日

日立市長　様

「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」に係る公募設置等計画等関係書類を添えて、応募します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 応募者（代表法人） | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 担当者連絡先 | 所属部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| Tel |  |
| E-mail |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 応募者（構成法人） | ① | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| ② | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

※１　グループ等を構成する全ての法人との間で締結した協定書等を添付してください。

※２　欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式４（単独提案用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

日立市長　様

「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」に係る公募設置等計画等の提出に当たり、当法人は、公募設置等指針に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
|  |
| 担当者連絡先 | 所属部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| Tel |  |
| E-mail |  |

様式４（グループ提案用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

日立市長　様

「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」に係る公募設置等計画等の提出に当たり、当法人は、公募設置等指針に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 応募者（代表法人） | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
| 担当者連絡先 | 所属部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| Tel |  |
| E-mail |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 応募者（構成法人） | ① | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
| ② | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |

※　欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式５（グループ提案用）

委任状

令和　　年　　月　　日

日立市長　様

「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」の公募に参加するため、公募設置等指針に基づき、グループを結成し、日立市との間における以下の事項に関する権限を代表法人に委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 代表法人（受任者） | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
| 構成法人（委任者） | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
| 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 |  |
| グループ成立、解散時期及び委任機関 | グループ成立は令和　　年　　月　　日から本事業期間終了日までとします。ただし、本事業の設置等予定者もしくは次点者とならなかった場合は、ただちに解散します。また、当グループの構成法人の脱退又は除名については、事前に日立市の承認を以って行うこととします。 |
| 委任事項 | 応募に関する事項、公募設置等計画の提出に関する事項、協定締結に関する事項、公園施設設置管理許可及び都市公園占用許可に関する事項、使用料の支払い及び経費の請求受領に関する事項、契約に関する事項 |
| その他 | 本委任状に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。また、本委任状に定めのない事項については、構成法人全員により協議することとします。 |

※　欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式６（単独提案用）

役員名簿

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 役職名 | フリガナ氏　名 | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式６（グループ提案用）

役員名簿

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 役職名 | フリガナ氏　名 | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※１　欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※２　構成法人ごとに作成してください。

様式７（単独提案用）

財務状況表

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 項目 | 単位 | 　　年度 | 　　年度 | 　　年度 |
| 売上高　① | 千円 |  |  |  |
| 営業利益　② | 千円 |  |  |  |
| 経常利益 | 千円 |  |  |  |
| 当期利益（税引後） | 千円 |  |  |  |
| 売上高営業利益率②/①×100 | ％ |  |  |  |
| 流動資産　③ | 千円 |  |  |  |
| 流動負債　④ | 千円 |  |  |  |
| 流動比率③/④×100 | ％ |  |  |  |
| 総資産　⑤（総資本） | 千円 |  |  |  |
| 純資産　⑥（自己資本） | 千円 |  |  |  |
| 現金及び預金 | 千円 |  |  |  |
| 有利子負債（借入金及び社債） | 千円 |  |  |  |
| 自己資本比率⑥/⑤×100 | ％ |  |  |  |

※１　直近の３年間について記入してください。

※２　売上高等の金額については、千円未満を四捨五入した数値で、売上高営業利益率等の割合については、小数第一位未満を四捨五入して記入してください。

※３　公益法人等の場合は、上記に準じた勘定に適宜置き換えてください。

※４　有利子負債については、長期短期いずれも含めてください。また、役員や親会社等からの借入金は除いてください。

様式７（グループ提案用）

財務状況表

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 法人名（商号又は名称） |  |
| 項目 | 単位 | 　　年度 | 　　年度 | 　　年度 |
| 売上高　① | 千円 |  |  |  |
| 営業利益　② | 千円 |  |  |  |
| 経常利益 | 千円 |  |  |  |
| 当期利益（税引後） | 千円 |  |  |  |
| 売上高営業利益率②/①×100 | ％ |  |  |  |
| 流動資産　③ | 千円 |  |  |  |
| 流動負債　④ | 千円 |  |  |  |
| 流動比率③/④×100 | ％ |  |  |  |
| 総資産　⑤（総資本） | 千円 |  |  |  |
| 純資産　⑥（自己資本） | 千円 |  |  |  |
| 現金及び預金 | 千円 |  |  |  |
| 有利子負債（借入金及び社債） | 千円 |  |  |  |
| 自己資本比率⑥/⑤×100 | ％ |  |  |  |

※１　直近の３年間について記入してください。

※２　売上高等の金額については、千円未満を四捨五入した数値で、売上高営業利益率等の割合については、小数第一位未満を四捨五入して記入してください。

※３　公益法人等の場合は、上記に準じた勘定に適宜置き換えてください。

※４　有利子負債については、長期短期いずれも含めてください。また、役員や親会社等からの借入金は除いてください。

※５　構成法人ごとに作成してください。

様式８－１（表紙）

|  |
| --- |
| かみね公園交流拠点施設整備・運営事業公募設置等計画応募者名　　　　　　　　　 |

【公募設置等計画における共通の注意事項】

・公募設置等指針に注意事項の記載があるので確認してください。

・上記の注意事項を踏まえた上でデザインは自由です。

・ページ数の制限がある事項以外は、１ページを基本に記載してください。

様式８－２（事業計画）

|  |
| --- |
| （１）事業計画【記載事項】①事業方針（事業実施の基本的な考え方など）・提案内容のコンセプト、本事業の基本方針や本公園の特性等に対する考え方・本公園の特性や公園利用者等のニーズを踏まえた、飲食店及び売店等の便益施設の業種・業態の提案概要、特定公園施設の提案概要・基本計画に位置付けられた取組方策との連携や事業展開の可能性など、公園全体の活性化に対する考え方②事業全体スケジュール・事業全体のスケジュール及び進め方（基本協定締結から供用開始まで）・工程表（基本協定締結から供用開始までの工程を記載）※ |

【記載における注意事項】

・上記の各事項について、図面や表を用いながら、２ページ以下を基本に分かりやすく記載してください。

・事業全体のスケジュール及び進め方については、公募設置等指針を参考に、公募対象公園施設の供用開始時期、解体を含む事業完了時期などを記載してください。

※工程表の記載例

|  |  |
| --- | --- |
|  | 令和○年度 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 |
| 公募対象公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特定公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式８－３（事業の実施体制）

|  |
| --- |
| （２）事業の実施体制【記載事項】　①事業の実施体制及び役割分担　　・代表法人及び構成法人の役割分担、責任分担、連携・協力関係、補完体制等　　・業務の実施体制、緊急時の体制、人員配置・確保の方法及び育成の考え方等　　・市と事業者間の連絡調整の体制・方法等　　・雇用や協力体制等、地元との連携　②各業務の役割に応じた施設整備及び運営の実績　　・にぎわい創出に寄与する施設の整備・運営実績などの応募者の実績　③地域連携の取組内容、地域経済に貢献する取組内容　　・地域経済の活性化に寄与する方策や資材調達への配慮　　・事業に伴う地域への波及効果　など　④想定している資金調達方法 |

【記載における注意事項】

・上記の各事項について、図面や表を用いながら、２ページ以下を基本に分かりやすく記載してください。

・代表法人及び構成法人の役割分担については、公募対象公園施設及び特定公園施設の設計、工事（展望台の解体・撤去含む）、管理運営などの各業務をどの法人が担うかを記載してください。

様式８－４（公募対象公園施設及び特定公園施設の整備計画）

|  |
| --- |
| （３）公募対象公園施設及び特定公園施設の整備計画【記載事項】　①施設の概要　　・施設名、施設コンセプト、設置場所、公園施設種別、施設所有者、予定経営事業者　　・建築概要（使用面積、建築面積、延床面積、階数・構造等）　　・施工計画　②イメージパース（視点場からの眺望、施設外観、内観）　③施設配置平面図、各階平面図、立面図、断面図、求積図　④施設計画の概要　　・公募対象公園施設の整備計画（設置目的、事業コンセプトとの整合性、公園及び周辺環境の景観との調和等に対する考え方）　　・特定公園施設の整備計画（設置目的、事業コンセプトとの整合性、公園及び周辺環境の景観との調和等に対する考え方）　⑤施設デザイン　　・公園からの眺望を楽しむことができるデザインや、本公園に相応しい素材・色彩等　　・高齢者や子ども連れ、障害者など誰でも利用できるようなユニバーサルデザインへの配慮 |

【記載における注意事項】

・上記の各事項について、図面や表を用いながら、分かりやすく記載してください。

・イメージパース、各図面の添付資料を除き、３ページ以下を基本に記載してください。

・「予定経営事業者」は、施設所有者が直営の場合は施設所有者名、テナント貸しの場合は予定テナント名を記載してください。なお、未定の場合は、「未定」と記載してください。

・イメージパース（各１枚、計３枚）、各図面（各１枚）は、Ａ３折込とし、各図面には縮尺や主要な寸法、注釈を記載してください。

・「施設配置平面図」「各階平面図」において使用面積に含める屋外部分がある場合、屋外部分も含めてください。

・「立面図」は全面作成し、外壁仕上げの素材が分かるように記載してください。

・「断面図」は建物の高さを記載してください。

・「求積図」は公募対象公園施設及び特定公園施設の面積が分かるように記載してください。

様式８－５（公募対象公園施設及び特定公園施設の管理運営計画）

|  |
| --- |
| （４）公募対象公園施設及び特定公園施設の管理運営計画【記載事項】　①公園のにぎわいや集客向上につながる取組内容　　・地域資源をいかしたイベントの実施や、芝生広場の有効活用など　②観光誘客に向けた取組内容、公園内の他施設への回遊性向上に向けた取組内容　③施設の管理運営計画　　・施設の管理運営に対する基本的な考え方　　・災害発生時の体制や、施設の防犯対策及び利用者の安全確保に対する考え方　など |

【記載における注意事項】

・上記の各事項について、図面や表を用いながら、２ページ以下を基本に分かりやすく記載してください。

様式10（単独提案用）

（６）価格提案

　「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業」の公募設置等指針に基づき、以下の価額を提案します。

**①設置管理許可に基づく年間使用料の額**

|  |
| --- |
|  |

　【根拠】

　設置管理許可使用料提案単価　　　　円/㎡･年　×

（建築面積　　　㎡ ＋ 屋外部分面積※　　　㎡）

　　　　　　　　　　　　　　　※公募対象公園施設の利用者に利用が限定される屋外部分

**②特定公園施設の整備費の市負担額**

|  |
| --- |
|  |

 **※上記の根拠資料として、特定公園施設の整備費内訳書を添付してください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

※１　数字は算用数字を用いてください。

※２　価額の左側には「￥」、右側には「－」を記入してください。

様式10（グループ提案用）

（６）価格提案

　「かみね公園交流拠点施設整備・運営事業 公募設置等指針」に基づき、以下の価額を提案します。

**①設置管理許可に基づく年間使用料の額**

|  |
| --- |
|  |

　【根拠】

　設置管理許可使用料提案単価　　　　円/㎡･年　×

（建築面積　　　㎡ ＋ 屋外部分面積※　　　㎡）

　　　　　　　　　　　　　　　※公募対象公園施設の利用者に利用が限定される屋外部分

**②特定公園施設の整備費の市負担額**

|  |
| --- |
|  |

 **※上記の根拠資料として、特定公園施設の整備費内訳書を添付してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名称 |  |
| 応募者（代表法人） | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

※１　数字は算用数字を用いてください。

※２　価額の左側には「￥」、右側には「－」を記入してください。

※３　応募グループの場合は、代表法人が記入してください。