

年 月 日

日立市長 殿

申請者氏名

（ 世帯主以外の方が申請する場合はその理由： ）

日立市被災者生活再建支援金支給申請書（請求書）

日立市被災者生活再建支援事業実施要綱第6条の規定により、支援金の支給を受けたので、関係書類を添えて申請します。なお、住民票を閲覧すること及び住家被害が明記されたり災証明書を確認すること並びに日立市が支給の決定をした場合に、本申請書を請求書として取り扱うことに同意します。

1 被災時の世帯の状況について記入してください。

(1) 単数世帯、複数世帯の別を○で囲んでください。（ 単数 ・ 複数 ）

(2) 世帯主の氏名

姓 名 読みがな

(3) 被災した住宅の住所

〒

2 被災世帯の現在の住所等を記入してください。

現在の住所 〒
電話番号 ()

3 世帯主の支援金の振込先口座を記入してください。

金融機関名 支店名等 種別 口座番号
普通・当座・その他
ゆうちょ銀行 記号 番号

4 住宅の被害状況を○で囲んでください（被災日： 年 月 日）

被害状況 (全壊・半壊解体・敷地被害解体・大規模半壊・中規模半壊・半壊) (半壊解体・敷地被害解体の場合はその理由：)

5 申請金額

(1) 申請する基礎支援金について該当する金額を○で囲み、申請額を記入してください。

※ 初めて申請される方は必ず記入してください。2回目以降は、特に必要がない限り空欄のままで結構です。

区分	今回申請(A)		受給済(B)		備考(添付書面等)
	複数世帯	単数世帯	複数世帯	単数世帯	
全壊	100万円	75万円	/		住民票 預金通帳の写し 災証明書 その他()
解体(半壊・敷地被害)	100万円	75万円			
大規模半壊	50万円	37.5万円	50万円	37.5万円	
中規模半壊	—	—	/		
半壊	20万円	15万円			
申請額(A-B) :					万円

(2) 申請する加算支援金について該当する金額を○で囲み、申請額を記入してください。

被害区分	再建区分	今回申請(C)		受給済(D)		備考(添付書面等)
		複数世帯	単数世帯	複数世帯	単数世帯	
全壊 解体(半壊・敷地被害) 大規模半壊	建設・購入	200万円	150万円	/		契約書の写し その他()
中規模半壊		100万円	75万円			
全壊 解体(半壊・敷地被害) 大規模半壊	補修	100万円	75万円	/		
中規模半壊		50万円	37.5万円			
全壊 解体(半壊・敷地被害) 大規模半壊	賃貸住宅 ※公営住宅入居者除く	50万円	37.5万円	50万円	37.5万円	
中規模半壊		25万円	18.75万円	25万円	18.75万円	
申請額(C-D) :					万円	

注1) 備考欄の添付書面は、該当するものを○で囲んで(その他の場合は書面名も記入して)ください。

注2) それぞれの支援金について、複数の「区分」に該当する場合は、それらのうち最も金額が大きいものを○で囲んでください。

注3) 既に受給した支援金がある場合は、受給済額との差額を「申請額」の欄に記入してください。

市記入欄
(災害名)