様式第１１号（第９条関係）

公文書任意的公開申出書

　　　年　月　日

日立市長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　 （ふりがな）

　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　℡　　（　　）

（法人その他の団体にあっては、名称、事務所

又は事業所の所在地及び代表者の氏名）

日立市情報公開条例（平成７年条例第１号）第１６条の規定に基づき、次のとおり公文書の公開を申し出ます。

**１　対象となる公文書の件名又は内容**

|  |
| --- |
|  |

**２　公開の区分**

該当する番号を〇で囲んでください。また、写しの交付を希望する場合は（　）内の交付方法のいずれかを〇で囲んでください。

|  |  |
| --- | --- |
| (1)　閲覧  (2)　写しの交付 | （　　事務所での交付　　・　　郵送による交付　　） |

※　写しの交付の場合はコピー代を御負担いただきます。

郵送による交付を行う場合、郵送料を御負担いただきます。