|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 新規 | 更新 | 変更 | 日立市指令理第　　　　　号　　　　年　　　月　　　日 |

　　　　　　許可申請

　　道路占用　　　　書

　　　　　　協　　議

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　日立市長　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL

　　　　　第３２条　　　　　　許可を申請

　　道路法　　　　の規定により　　　　　します。

　　　　　第３５条　　　　　　協　　　議

|  |  |
| --- | --- |
| 占用の目的 |  |
| 占用の場所 | 路線名　　市道　　　　　　　　　　　　号線 | 車道　・　歩道　・　その他 |
| 場 所 | 　　　　　　　　　　　　　丁目　　　　番　　　　号日立市　　　　　町　　　　　　　　　　　　　　　　　　　地先　　　　　　　　　　字　　　　　　　　　　　　　番 |
| 占用物件 | 名　　　　　称 | 規　　　　　模 | 数　　　　　量 |
|  |  |  |
| 占用の期間 | 令和　　　年　　月　　日間令和　　　年　　月　　日 | 占用物件の 構 造 |  |
| 工事の期間 | 令和　　　年　　月　　日間令和　　　年　　月　　日 | 工事実施の 方 法 | 直営　・　請負 |
| 道 路 の復旧方法 |  | 添付書類 | 1位置図　　2現況図及び保安図3占用物件の構造図4現地状況の写真　5道路工事計画書6関係権利者の同意書7その他市長が必要と認める書類 |
| 備考（工事施工業者）※緊急連絡先を記入すること。 |

記載要領

　　「許可申請　　「第３２条　　　　「許可を申請

１　　　　　　　　　　　　　　及び、　　　　　　　については、該当するものを○で囲むこと。

　　　協　　議」　　第３５条」　　　　協　　　議」

新　規

更　新

変　更

２　　　　　　　　　については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書または

　　回答書の番号及び年月日を記載すること。

３　　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事業所の所在地、「氏名」の欄には名称及び

　　代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。

４　　「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が２以上の地番の場合には、起点と終点を記載する

　　こと。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。

５　　変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（　）書きすること。

６　　「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、該当するものを○で囲むこと。