**□介護予防サービス計画作成・**

**□介護予防ケアマネジメント依頼（変更）届出書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被　保　険　者　氏　名 | | | | | | | | | | | 被　保　険　者　番　号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | 個　人　番　号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 生年月日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 年　　　　　月　　　　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 介護予防サービス計画の作成を依頼（変更）する介護予防支援事業者  介護予防ケアマネジメントを依頼（変更）する地域包括支援センター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 介護予防支援事業所名  地域包括支援センター名 | | | | | | | | | | | 介護予防支援事業所の所在地  地域包括支援センターの所在地 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | 〒  住　　所  電話番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 介護予防支援事業所番号 | | | | | | | | | | | サービス開始（変更）年月日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | 年　　　　　　月　　　　　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 介護予防支援又は介護予防ケアマネジマントを受託する居宅介護支援事業者  ＊居宅介護支援事業者が介護予防支援又は介護予防ケアマネジメントを受託する場合のみ記入してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 居宅介護支援事業所名 | | | | | | | | | | | 居宅介護支援事業所の所在地 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | 〒  住　　所  電話番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 居宅介護支援事業所番号 | | | | | | | | | | | サービス開始（変更）年月日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | 年　　　　　　月　　　　　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 認定年月日　又は　基本チェックリスト実施日　（　　　　　年　　　月　　　日）  （介護認定の有効期間 ： 　　　　　年　　　月　　　日から　　　　　年　　　月　　　日まで） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日立市長　様  　　上記の介護予防支援事業者（地域包括支援センター）に介護予防サービス計画の作成又は介護予防ケアマネジメントを依頼することを届け出します。  　　　　　　　　年　　月　　日  　　　住　　　　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　（　　）  　　　被保険者氏名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 保険者確認欄 | | | | | □被保険者証資格　　　□届出の重複  □介護予防支援事業者事業所（地域包括支援センター）番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

（注意）

１　この届出書は、介護予防サービス計画の作成又は介護予防ケアマネジメントを依頼する事業所が決まり次第速やかに日立市へ提出してください。

２　介護予防サービス計画の作成若しくは介護予防ケアマネジメントを依頼する介護予防支援事業所又は介護予防支援若しくは介護予防ケアマネジメントを受託する居宅介護支援事業所は、サービス利用開始年月日を記入のうえ、必ず日立市に届け出ください。

届け出のない場合、サービスに係わる費用を一旦、全額自己負担していただくことがあります。

３　住所地特例の対象となる施設に入居中の場合は、その施設の住所地の市町村の窓口へ提出してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 市町村記入欄 | 申請日 | 入力 | 保険証 |
|  | 済・未 | 済・未 |