税関係証明申請書（郵送申請）

日立市長　宛　　令和　　年　　月　　日

◇　どなたの証明が必要ですか

現住所		日立市での住所	日立市　　町
フリガナ		生年月日	明・大・昭・平　　年　　月　　日
氏　名		電話	
申請された方との関係	□本人　□同世帯親族　□相続人（続柄　　）　□その他（　　） ※戸籍等の写しが必要です。※委任状が必要です。		

◇　申請された方はどなたですか

住　所			
フリガナ		生年月日	明・大・昭・平　　年　　月　　日
氏　名		電話	-　　-

◇　必要な証明

市・県民税課税証明 【　　】年中の所得 （非課税証明書含）	通	**【　　】年度　納税証明** ※証明内容（〇をつけてください） 市県民税・固定資産税 軽自動車税・法人市民税	通
土地登録事項証明 □評価額の証明 □税額入りの証明	通	**家屋登録事項証明** □評価額の証明 □税額入りの証明	通
※どの資産の証明が必要ですか？ □所有する土地**全部** □所有する土地の**一部** （所在地番：　　町　　）		※どの資産の証明が必要ですか？ □所有する家屋**全部** □所有する家屋の**一部** （所在地番：　　町　　）	

◇　証明の使いみち（〇をつけてください）

金融機関・公営住宅・扶養・年金・保証人・指名願・
児童手当・登記・車検 [車両ナンバー：　　]・その他（　　）

◇　備考（何か特別な事由等があれば、ご記入ください）

◇　請求方法

◆　同封するもの

①郵送請求書　この用紙です。必要事項を記入してください。
②本人確認証明　現住所がわかる運転免許証等の写しを入れてください。
③手数料　定額小為替を入れてください。（郵便局で手数料分購入してください。）
④返信用封筒　返送先を記入し、切手を貼ってください。（速達の場合はその分の切手を貼ってください。）
⑤その他　第三者による申請のための委任状、相続人による申請のための戸籍等

◆　郵送先

〒　317-8601　茨城県日立市助川町１－１－１
日立市役所　市民税課　諸税係　内線：237
納税課　収納係　内線：253，738

※市役所処理欄

同封内容			家屋登録事項証明		市民税課		納税課	
為替	課税証明　@300				係長	係	係長	係
	納税証明　@300		@300×　件					
	土地登録事項証明		@100×　件					
切手	@300×　件		合計					
	@100×　件							

レジ№